



Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung

Buchhaltung & Personaladministration 20-40% w/m

Arbeiten im dynamischen Team im Spezialtiefbau

Deine Aufgaben

- Mitarbeit in der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Unterstützung bei Jahresabschlüssen
- Unterstützung in der Lohnbuchhaltung und Personaladministration
- Mitwirkung bei HR-Prozessen

Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung, Weiterbildung im Rechnungswesen und Kenntnis Abacus Buchaltungssystem von Vorteil
- Berufserfahrung im genannten Aufgabengebiet
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Sorgfältige, flexible und zuverlässige Arbeitsweise
- Kenntnis im Baugewerbe von Vorteil

Das kannst du bei uns erwarten



Starkes Miteinander
Familiäre Atmosphäre, flache Hierarchien und Eingehen auf persönliche Bedürfnisse



Sichere Perspektive
Unbefristete Festanstellung in einem dynamisch wachsenden Unternehmen einer Zukunftsbranche.



Weiterentwicklung
Gezielte Weiterbildungsmöglichkeiten und Raum, sich fachlich wie persönlich weiterzuentwickeln.



Abwechslung
Interessante, vielseitige Tätigkeiten sowie einen modernen Arbeitsplatz

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung – per Mail an joseph.huber@huber-leitungsbau.ch.
Für weitere Auskünfte stehen wir dir gerne unter 041 929 59 99 zur Verfügung.